



2. melléklet

Önkéntes szerződés kerületi gyermekvédelmitanács-tagnak

Amely létrejött egyrészről

a Magyar Cserkészszövetség
székhely: 1025 Budapest, Tömörkény u. 3/a
adószám: 19006705-2-41
bírósági nyilvántartási szám: FPK. 6001/1989/1
képviseli:
meghatalmazott aláírásra jogosult:
mint Fogadó szervezet,

másrészről

név:
anyja neve:
lakcím:
telefonszám:
email cím:
születési hely, idő:
mint Önkéntes,

között az alábbiakban meghatározott feltételek szerint:

1. A felek megállapodnak abban, hogy a Fogadó szervezet az önkéntes szerződés aláírását követően az Önkéntest határozott időre (20__ . _____ . - 20__ . _____ .) önkéntesként nyilvántartásba veszi. A felek között önkéntes jogviszony jön létre, melynek keretén belül az Önkéntes a Fogadó szervezetnél közérdekű önkéntes tevékenységet végezhet.
2. Az Önkéntes vállalja az MCSSZ 20__ évi/20__ /__-es tanévi tevékenységei közül az alábbi ellátását:

____ Cserkészkerület gyermekvédelmi tanácsának a tagja

A megnevezett feladatok végzése kötetlen munkaidőben történik, adott tevékenység által megkívánt időráfordítás szerint, Magyarország területén.

3. Önkéntes munkájának koordinálását és ellenőrzését _____ kerületi elnöksége végzi.
4. Az Önkéntes részletesen meghatározott feladat- és jogkörét jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képező 1. b) számú melléklete tartalmazza.
5. A önkéntes megismerte, elfogadja és betartja a Magyar Cserkészszövetség céljait és alapelveit, vállalt és vallott erkölcsi és morális értékrendszerét, valamint szabályzatait.



6. Az Önkéntes vállalja, hogy a szerződésével járó feladatait tehetsége és legjobb tudása szerint, kellő körültekintéssel és gondossággal, lehetőségeihez mérten, az azokhoz szükséges időráfordítás mellett, de legkevesebb heti / havi órában végzi. (Ezen időbeosztás a feladatok jellegéből következően változhat, melyről Felek együttműködésük során egyeztetnek.)
7. A szerződés értelmében a Fogadó szervezet vállalja, hogy az Önkéntesre vonatkozó tényt vagy adatot csak jogszabályban előírt esetben adhat ki harmadik személy részére.
8. A Fogadó szervezet köteles biztosítani a munkavégzéshez szükséges feltételeket, minden az önkéntes tevékenységével kapcsolatos tájékoztatást és irányítást.
9. Az Önkéntes köteles a Fogadó szervezet tulajdonát képező vagy használatban álló vagyontárgyakat az adott helyzetben általában elvárható legnagyobb gondosság mellett, rendeltetésének megfelelően használni, működtetni. A rendelkezésre bocsátott eszközök biztonságos állapotáról a tőle elvárható módon meggyőződik, számára meghatározott karbantartást elvégzi. Ezen kötelezettségének gondatlanságból történő megszegése esetén megfelelő kártérítés, szándékos károkozás esetén a teljes kár megfizetésére kötelezhető.
10. Az Önkéntes vállalja, hogy a részére biztosított eszközöket kinevezésének megszűnését követő három napon belül az átvételkor rögzített állapotban juttatja vissza a Fogadó szervezet részére. Ugyanezen határidőn belül tételes lista, átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján minden, a feladatvégzése során, ahhoz kapcsolódó, birtokába került iratot, információt, belépési azonosítókat, jelszavakat stb. a Fogadó szervezet által megjelölt személy részére átad.
11. Az Önkéntes által az önkéntes jogviszonnyal összefüggésben harmadik személynek okozott kárért a fogadó szervezet felel. Amennyiben a kárt az Önkéntes felróható magatartása okozta, a fogadó szervezet követelheti az Önkéntestől kárának megtérítését.
12. Szerződő felek bármelyike az önkéntes jogviszonyt rendkívüli felmondással is megszüntetheti, amennyiben a másik fél a jelen szerződésben írt bármely kötelezettségét megszegi, és a kötelezettség megszegése szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásra vezethető vissza. Rendkívüli felmondás alapja lehet, ha bármely fél olyan magatartást tanúsít, amely a másik fél számára a jogviszony fenntartását lehetetlenné teszi.
13. Az Önkéntes által a kinevezésének hatálya alatt, ahhoz kapcsolódóan létrehozott szellemi alkotás tekintetében a vagyoni jogok, felhasználási és hasznosítási jogok jogosultja a Fogadó szervezet. Amennyiben a vonatkozó jogszabályok az ilyen alkotásokra vonatkozó egyéb jogosultságok megszerzését is lehetővé teszik, a Fogadó szervezet ezen művek, alkotások egyéb jogait is ellenérték fejében írásbeli megállapodás alapján megszerezheti.
14. Az Önkéntes a kinevezésének időtartama alatt, illetve annak megszűnését követően köteles minden a Fogadó szervezettel kapcsolatos érzékeny adatot (amelyet a Fogadó



szervezet ilyen módon megjelöl) időbeni korlátozás nélkül megtartani és bizalmasan kezelni, azokat kívülálló harmadik személyekkel, – a Fogadó szervezet eltérő utasítása hiányában - a Fogadó szervezet más munkavállalóival és megbízottaival szemben titokban tartani.

15. Az Önkéntes tudomásul veszi, hogy a titoktartási kötelezettsége kinevezésének bármilyen okból történő megszűnését követően is korlátlanul köti, és titoktartási kötelezettsége megsértése esetén bekövetkező károkért teljes anyagi felelősséggel tartozik. Az Önkéntes a Fogadó szervezet és üzleti partnerei tevékenységéről, működéséről, gazdálkodásáról információt kívülálló felé csak a Fogadó szervezet engedélyével adhat. Az Önkéntes tudomásul veszi, hogy nem jogosult Fogadó szervezet üzleti partnereitől jutalékot, avagy bármilyen jogcímen történő díjat, avagy előnyt elfogadni.
16. Minden vitás kérdésben, amelyet a jelen szerződés nem rendez, a Fogadó szervezet Szervezeti és Működési Szabályzata, illetve a Ptk. az önkéntességre és az önkéntesekre vonatkozó rendelkezései, illetve a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvény az irányadó.

A szerződő felek a jelen megállapodásban foglaltakat elolvasták és azt, mint akaratukkal mindenben egyezőt írták alá.

....., 20.....

.....

Megbízó

.....

Önkéntes



I. b) számú melléklet

A kerületi gyermekvédelmi tanács célja, melynek elérésében az önkéntes részt vesz:

- A kerületi gyermekvédelmi tanács feladata a csapatok gyermekvédelmi prevenciója. Ez a következő részfeladatokat tartalmazza:
 - szakmai anyagok továbbítása,
 - vezetők képzésének támogatása a gyermekvédelem és a biztonságos nevelés területén.
- Valamint feladata a bejelentés köteles vagy gyermekvédelmi gyanú esetén a csapatparancsnokok támogatása a meglévő információk értelmezésében és a bejelentési folyamatban.

Kapcsolata, végzettsége a gyermekvédelemmel, lélektannal, mentálhigiéniával:

Kérjük, csatolja az erről szóló hivatalos dokumentumot.

Az Önkéntes feladatvégzésének keretei:

- a) Együttműködő és egymást támogató kapcsolatban van a tanács többi tagjával.
- b) A tanács a tagjai közül megválasztja a vezetőjét.
- c) A tanács évente beszámolót készít a munkájáról a kerületi elnökségnek.

Az Önkéntes által végzett feladatok:

- a) Részt vesz a megbeszéléseken.
- b) A vállalt feladatait pontosan, határidőre elvégzi.
- c) A tanács vezetőjével, tagjaival együttműködik.
- d) Segíti a csapatok parancsnokainak a döntését. (A parancsnok felelősségét átvenni nem tudja, az teljes egészében a cspk-t terheli.)
- e) Támogatást nyújt a csapatok vezetőinek a felmerülő gyermekvédelmi kérdésekben, veszélyeztetettségi esetekben.
- f) Preventív tevékenységet végez a kerületi csapatai számára.
- g) Parancsnok érintettsége esetén - őt nem bevonva - önállóan továbblépteti az ügyet országos szintre. (A rendszer természetéből adódóan a jelző kilétét bizalmasan kezelik.)
- h) Kapcsolatot tartanak a kerület csapatainak gyermekvédelmi feladatokat ellátó személyeivel és az országos szinttel. (Az adatvédelmi szabályok betartásával - személyes adatok harmadik személynek való kiadása nélkül.)
- i) Titoktartást vállal a tudomására jutott esetekkel kapcsolatban. Az Önkéntes köteles minden, a konkrét gyermekvédelmi vonatkozású esetekkel kapcsolatos adatot, tényt, elemzést, közlést, értesülést vagy egyéb információt, megoldást, eseményt, történést, amelyek akár nyomtatott, írott, elektronikus vagy egyéb formában rögzített módon, akár szóban kerülnek az Önkéntes tudomására, mint üzleti titkokat, a vonatkozó jogszabályok betartása mellett, időbeni korlátozás nélkül megtartani és bizalmasan kezelni, azokat kívülálló harmadik személyekkel, – a Fogadó szervezet eltérő utasítása hiányában - a Fogadó szervezet más munkavállalóival és megbízottaival szemben titokban tartani.

Az Önkéntes felelősségi köre különösen is az alábbiakra terjed ki:

- a) A rábízott feladatok elvégzése.
- b) A prevenció munkájában segíti a csapatot.



- c) Titoktartást vállal a tudomására jutott esetekkel kapcsolatban. Az Önkéntes köteles minden, a konkrét gyermekvédelmi vonatkozású esetekkel kapcsolatos adatot, tényt, elemzést, közlést, értesülést vagy egyéb információt, megoldást, eseményt, történést, amelyek akár nyomtatott, írott, elektronikus vagy egyéb formában rögzített módon, akár szóban kerülnek az Önkéntes tudomására, mint üzleti titkokat, a vonatkozó jogszabályok betartása mellett, időbeni korlátozás nélkül megtartani és bizalmasan kezelni, azokat kívülálló harmadik személyekkel, – a Fogadó szervezet eltérő utasítása hiányában - a Fogadó szervezet más munkavállalóival és megbízottaival szemben titokban tartani.
- d) A csapatparancsnok érintettsége esetén megteszi a szükséges lépéseket a csapat gyermekvédelmi ügyeiben, és megteszi a tájékoztatást az MCSSZ hivatalos felületén.
- e) A kerületi gyermekvédelmi tanácshoz érkezett dokumentumok biztonságosan kezeli - a papíros leveleket zárható helyen tárolja, az emaileket jelszóval védett helyen tartja, a törölhető dokumentumok törli.
- f) Szükség esetén jelentés megtétele az MCSSZ hivatalos felületén.

....., 20.....

.....

Megbízó

.....

Önkéntes